

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 45»
Петропавловск - Камчатского городского округа**

683023, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Якорная, 11
Телефон (факс): 8(415)225-76-33, e-mail: sh45@pkgo.41@mail.ru

Согласовано педагогического Советом
Протокол № 1 от 02.09.2025г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ «Средняя школа № 45» ПКГО
О.А. Кострицкая
Приказ № 4/4 от 02.09.2025г.



**« Дорожная карта» реализации системы наставничества на период
с 01.09 2025г. по 30.08.2026г.**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности, примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>1.Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2.Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации; – разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации; – приказ «О внедрении системы наставничества» - приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»; – разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.</p>	<p>Август - сентябрь 2025г.</p> <p>Август - сентябрь 2025г.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
2	Формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на обработку персональных данных</p>	Август – сентябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР, руководители МО
3	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников,</p>	Август - сентябрь 2025г.	Заместитель директора по УВР, руководители МО

		обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных		
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников	Сентябрь 2025г. Сентябрь 2025г.- август 2026г.	Директор, заместитель директора по УВР. Заместитель директора по УВР, руководители МО
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников	Сентябрь 2025г.- август 2026г.	Директор, заместитель директора по УВР., психолог.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Апрель - май 2026г.	Директор, заместитель директора по УВР., психолог.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	сентябрь 2025г.- август 2026г.	Директор, заместитель директора по УВР.